

# 車庫証明申請・届出代行依頼書

〒675-1112

兵庫県加古郡稲美町六分一1209番地の736

電話：079-495-3254

FAX：079-440-7769 (こちらへFAX)

行政書士 野原周一事務所 宛

私<依頼者> (氏名) \_\_\_\_\_ は自動車保管場所証明書等の取得について  
行政書士 野原周一事務所に代行を依頼いたします。 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

車庫証明書類の交付を申請される方 (依頼者：車の保有者)			
住所 〒 _____			
(フリガナ) 氏 名		電 話 ( ) _____ F A X ( ) _____	
保管場所 予定住所			
普通自動車		軽自動車	
※上記の普通自動車か軽自動車いずれかに○をしてください			
依頼者が申請者と違う場合ご記入下さい。(申請者：販売店様所有など)			
住所 〒 _____			
(フリガナ) 氏 名		電 話 ( ) _____ F A X ( ) _____	
○印	ご依頼コースに○印をつけてください		
	※コースによってお見積りをさせていただきます。		
	そのままコース	書類を管轄警察署に申請・届出・受取代行するのみのサービス	
	お手軽コース	書類提出、届出受取代行サービス	
	おまかせコース	書類提出、届出、受取代行サービスすべて当事務所で作成提出	
※すべてのコースに往復交通費(公共交通機関・車使用)+書類郵送料が別途加算となります。			
ご要望がある場合にはこちらにご記入ください。			
※ご注意事項 (当依頼書はホームページ <a href="https://www.nohara-office.com">https://www.nohara-office.com</a> よりDL下さい)			
①そのままコースは、正確な書類が揃っていることが前提となります。			
②お手軽コースは次の書類(記入押印済み)が全てすでにそろっているときにご依頼が可能 ・自動車保管場所証明申請書(通常4枚複写)・保管場所の使用権原を証明する書面(自認書 又は保管場所使用承諾証明書<疎明書類>)各1通・委任状1通、自動車検査証の写し1通 (※位置図、配置図については、当事務所で確認に出向き作成いたします)			
③おまかせコースは、 当事務所で、全ての書類をお客様より取得致しますので、通常の日数より長くかかることがあることをご承知おきください。			

※ご用意いただいた書類では確認できない事項に関してご質問させていただくこともありますので、ご了承ください。 行政書士 野原周一事務所